

KÉRELEM	
orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek, klinikai végzettségű egészségügyi dolgozók részére Magyarországon történő tevékenységvégzéshez	
Kérjük, az adatlap kitöltését megelőzően olvassa el a kitöltési útmutatót!	
A Kérelmező adatai (A *-al jelölt adatok kitöltése kötelező!)	
Alapnyilvántartási/ működési nyilvántartási szám:	
*Családi és utónév (a személyi igazolványban szereplő név):	
*Vezetéknév:	
* 1. utónév:	*2. utónév:
*Születési családi és utónév:	
*Vezetéknév:	
*1. utónév:	*2. utónév:
* Születési hely, idő:	
*Neme:	
*Állampolgársága:	
*Anyja születési családi neve és utóneve:	
*Az egészségügyi tevékenység gyakorlása során használt név:	
{ } Családi és utónév	{ } Születési családi és utónév
<i>(A megfelelőt kérjük megjelölni. Tájékoztatjuk, hogy a jogszabály további választásra nem ad lehetőséget.)</i>	
*Doktori címet használni kívánom (a megfelelőt kérjük megjelölni): { } Igen { } Nem	
*Lakóhely (lakcímkártya szerint):	
*Levelezési cím:	
Nyugdíjas:	{ } Igen { } Nem
E-mail cím (a gyorsabb ügyintézés érdekében kérjük megadni):	
Telefonszám (a gyorsabb ügyintézés érdekében kérjük megadni):	
A kérelem tárgya	
A kérelmező szakképzettsége:	
{ } Orvos	{ } Gyógyszerész
{ } Fogorvos	{ } Egyéb egészségügyi felsőfokú szakirányú klinikai szakképesítés
A kérelem tárgya (a megfelelőt kérjük x-elni):	
{ } Első felvételi kérelem a működési nyilvántartásba	
{ } Működési nyilvántartás megújítása iránti kérelem	
{ } Működési nyilvántartási igazolvány kiállítása új szakképesítés felvétele miatt	
{ } Működési nyilvántartási ciklus meghosszabbítása iránti kérelem:	
{ } Az egészségügyi tevékenységvégzés szüneteltetésének bejelentése, hosszabbításra irányuló kérelem	
{ } A szüneteltetés végének bejelentése, a meghosszabbított ciklust tanúsító működési nyilvántartási igazolvány igénylése	
{ } Törlést követő újrafelvételi kérelem	
{ } Adatváltozás bejelentés (tárgya:)	
{ } Elvesztett, megsemmisült stb. működési nyilvántartási igazolvány pótlása	
{ } Felügyelet melletti tevékenységgyakorlás bejelentése	
{ } Működési nyilvántartásból való törlés iránti kérelem	
Működési nyilvántartással kapcsolatos kérelmemet az alábbi szakképesítés(eim) tekintetében terjesztem elő:	

A kérelem elbírálásához és a nyilvántartáshoz szükséges adatok

I. Diplomák adatai (Minden megszerzett egészségügyi szakképzettséget igazoló diploma adatairól szükséges nyilatkozni, **ami még nem szerepel** az alap- vagy működési nyilvántartásban.)

1. diploma megnevezése:

Diploma száma (szám/év):

Kiállító intézmény:

Kiállítás helye, ideje:

A képzés nyelve:

Honosító/elismerő intézmény:

Honosító/elismerő határozat száma:

Kiállítás helye, ideje:

2. diploma megnevezése:

Diploma száma (szám/év):

Kiállító intézmény:

Kiállítás helye, ideje:

A képzés nyelve:

Honosító/elismerő intézmény:

Honosító/elismerő határozat száma:

Kiállítás helye, ideje:

II. Szakképesítések (szakvizsgák) adatai

(Minden megszerzett egészségügyi szakképesítést igazoló oklevél/bizonyítvány adatairól szükséges nyilatkozni, **amely még nem szerepel** az alap- vagy működési nyilvántartásban)

1. Oklevél/bizonyítvány megnevezése:

Oklevél/bizonyítvány száma (szám/év):

Kiállító intézmény:

Kiállítás helye, ideje:

A képzés nyelve:

Honosító/elismerő intézmény:

Honosító/elismerő határozat száma:

Kiállítás helye, ideje:

2. Oklevél/bizonyítvány megnevezése:

Oklevél/bizonyítvány száma (szám/év):

Kiállító intézmény:

Kiállítás helye, ideje:

A képzés nyelve:

Honosító/elismerő intézmény:

Honosító/elismerő határozat száma:

Kiállítás helye, ideje:

3. Oklevél/bizonyítvány megnevezése:

Oklevél/bizonyítvány száma (szám/év):

Kiállító intézmény:

Kiállítás helye, ideje:

A képzés nyelve:

Honosító/elismerő intézmény:

Honosító/elismerő határozat száma:

Kiállítás helye, ideje:

4. Oklevél/bizonyítvány megnevezése:

Oklevél/bizonyítvány száma (szám/év):

Kiállító intézmény:

Kiállítás helye, ideje:

A képzés nyelve:

Honosító/elismerő intézmény:

Honosító/elismerő határozat száma:

Kiállítás helye, ideje:

III. Licenc vizsgára vonatkozó adatok		
1. Licenc vizsga neve:		
Licenc tanúsítvány száma (szám/év):		
Kiállító intézmény		
Kiállítás helye, ideje:	Jogosultsági időszak lejártá:	
2. Licenc vizsga neve:		
Licenc tanúsítvány száma (szám/év):		
Kiállító intézmény		
Kiállítás helye, ideje:	Jogosultsági időszak lejártá:	
3. Licenc vizsga neve:		
Licenc tanúsítvány száma (szám/év):		
Kiállító intézmény		
Kiállítás helye, ideje:	Jogosultsági időszak lejártá:	
IV. Tudományos fokozat adatai		
Tudományterület/tudományos fokozat megnevezése:		
Kiállító szerv neve:		
Kiállítás helye, ideje:	Okirat száma:	
V. Szakértői engedély adatai		
Szakterület megnevezése:		
Az engedély érvényessége:		
Kiállításának helye, ideje:		
VI. Nyelvvizsga adatok <i>(Kérjük, a kérelemhez csatolja az alap- és működési nyilvántartásban még nem szereplő nyelvvizsga bizonyítványának másolatát)</i>		
1. Idegen nyelv megnevezése:		
Szint: { } alap { } közép { } felső	Típus: { } A { } B { } C	{ } Általános { } Szaknyelvi
Kiállító szerv:	Kiállítás helye, ideje:	Bizonyítvány/oklevél száma:
2. Idegen nyelv megnevezése:		
Szint: { } alap { } közép { } felső	Típus: { } A { } B { } C	{ } Általános { } Szaknyelvi
Kiállító szerv:	Kiállítás helye, ideje:	Bizonyítvány/oklevél száma:
3. Idegen nyelv megnevezése:		
Szint: { } alap { } közép { } felső	Típus: { } A { } B { } C	{ } Általános { } Szaknyelvi
Kiállító szerv:	Kiállítás helye, ideje:	Bizonyítvány/oklevél száma:

VII. Munkahely adatai

1) Az egészségügyi dolgozóval egészségügyi tevékenység végzésére irányuló jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltató megnevezése:

Az egészségügyi tevékenység végzésének helye:

2) Az egészségügyi dolgozóval egészségügyi tevékenység végzésére irányuló jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltató megnevezése:

Az egészségügyi tevékenység végzésének helye:

VIII. Külföldi munkavégzés adatai

Ország:

Munkahely megnevezése:

Munkahely címe:

A külföldi munkavégzés kezdete/vége (év, hónap, nap):

A külföldi munkavégzés időtartama: } Időszakos/alkalmi
 } Havi rendszerességgel
 } Heti rendszerességgel } Állandó

Ország:

Munkahely megnevezése:

Munkahely címe:

A külföldi munkavégzés kezdete/vége (év, hónap, nap):

A külföldi munkavégzés időtartama: } Időszakos/alkalmi
 } Havi rendszerességgel
 } Heti rendszerességgel
 } Állandó

***IX. Felügyelettel kapcsolatos adatok (Felügyelet esetén kötelezően kitöltendő rovat)**

A. Felügyeleti tevékenységet } ellátok
 } nem látok el

B. Az egészségügyi tevékenységet } önállóan végzem
 } felügyelet mellett végzem

A felügyelet mellett végzett egészségügyi tevékenység megnevezése (a szakma megnevezésével):

A felügyelet melletti tevékenységgyakorlás kezdete/vége:

A felügyelet melletti tevékenységgyakorlás helye (egészségügyi szolgáltató neve, címe):

A felügyeletet ellátó személy neve, működési nyilvántartási száma:

*X. Szakmai kamarai tagság		
A Kérelmező szakmai kamarai tag:	<input type="checkbox"/> Igen	<input type="checkbox"/> Nem
Kamara megnevezése:		
Tagság státusza:	<input type="checkbox"/> aktív	<input type="checkbox"/> szünetel <input type="checkbox"/> felfüggesztve <input type="checkbox"/> megszűnt <input type="checkbox"/> felvételi eljárás folyamatban
<i>A működési nyilvántartásba történő felvételnek, a működési nyilvántartás megújításának, a nyilvántartásban való szereplésnek gyógyszerészek esetében feltétele a szakmai kamarai tagság.</i>		
*XI. Korlátozott alkalmasság		
Egészségügyi tevékenység végzésére	<input type="checkbox"/> alkalmas vagyok	<input type="checkbox"/> korlátozottan vagyok alkalmas
*XII. A működési nyilvántartás meghosszabbításának kérelme esetén a meghosszabbítás adatai: (Hosszabbítással kapcsolatos kérelem esetén kötelezően kitöltendő az „A” vagy a „B” rovat.)		
A) Bejelentem, hogy az egészségügyi tevékenység végzését szüneteltetem.		
A szüneteltetés jogcíme, indoka:		
<input type="checkbox"/>	Doktori képzésben való részvétel, tudományos munka	
<input type="checkbox"/>	CSED/TGYÁS/GYED/GYES	
<input type="checkbox"/>	Baleset vagy tartós betegség miatti keresőképtelenség	
<input type="checkbox"/>	10 éven aluli gyermek, illetve tartósan gondozásra szoruló hozzátartozó otthoni ápolása, gondozása	
<input type="checkbox"/>	Katonai, illetve polgári szolgálat teljesítése	
<input type="checkbox"/>	Honvédelmi munkakötelezettség teljesítése	
<input type="checkbox"/>	Közfeladat ellátása	
<i>A szüneteltetést megalapozó körülményt igazoló dokumentum csatolása szükséges a kérelem eredményes elbírálásához.</i>		
<i>Kérjük, hogy a működési nyilvántartás meghosszabbítása iránti kérelem esetében a szüneteltetés kezdő és várható/tervezett végdátumát minden esetben közölje.</i>		
<i>A szüneteltetés kezdő dátuma: az a dátum, amely naptól a fenti indokok valamelyike miatt nem folytat egészségügyi tevékenységet.</i>		
<i>A szüneteltetés tervezett végdátuma: az a dátum, amelyet követő naptól várhatóan ismét munkába áll. Ez a szünetelés alatt módosulhat.</i>		
<i>A tényleges munkába állást, amikor az realizálódik, a B) pontban írtak szerint szükséges bejelentenie.</i>		
A szüneteltetés kezdete (év/hónap/nap):		
A szüneteltetés (várható) vége (év/hónap/nap):		
B) Bejelentem, hogy az egészségügyi tevékenység végzés szüneteltetését követően ismét egészségügyi tevékenységet kívánok végezni		
..... év hónap naptól.		
Kérem a meghosszabbított működési nyilvántartási ciklusom tényleges időtartamának megállapítását és a ciklus teljes időtartamára vonatkozó <u>működési nyilvántartási igazolvány kibocsátását.</u>		

Nyilatkozatok*

1. Kérem, hogy az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: OKFŐ) a kérelmemben, valamint a csatolt okiratokban/igazolásokban foglaltak alapján

- regisztráljon a működési nyilvántartásba (első felvétel)
- újítsa meg** a működési nyilvántartásomat (a nyilvántartási ciklus lejáratára tekintettel);
- a kérelemben megjelölt szakképesítés tekintetében **bocsásson ki** működési nyilvántartási igazolványt (új szakképesítés esetén);
- hosszabbítsa meg** a működési nyilvántartásomat az egészségügyi tevékenységvégzés szüneteltetésére tekintettel;
- A szüneteltetés végeztével **állapítsa meg a meghosszabbított működési nyilvántartásom időtartamát és bocsásson ki működési nyilvántartási igazolványt,**
- törlést követően ismételt** regisztráljon;
- adattváltozások**at rögzítse a működési nyilvántartásba;
- pótolja** az elveszett, ellopott vagy megrongálódott működési nyilvántartási igazolványomat;
- rögzítse a nyilvántartásba a **felügyelet** melletti tevékenységgyakorlást, illetve kiegészítő gyakorlati továbbképzésemet;
- töröljön** a működési nyilvántartásból.

2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy nem állok olyan bűncselekménnyel kapcsolatban büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények hatálya alatt, amely miatt egy évet meghaladó végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, illetve nem állok az egészségügyi tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.

3. Hozzájárulok ahhoz, hogy az OKFŐ hatósági ellenőrzés keretében a 2. pontban foglalt tények fennállására vonatkozó adatokat a működési nyilvántartásban szereplésem időtartama alatt folyamatosan ellenőrizze. Tudomásul veszem, hogy az OKFŐ a hatósági ellenőrzés céljából adatot igényelhet a bűnügyi nyilvántartási rendszerből.

4. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- nem állok (egészségi állapotom miatt) az egészségügyi tevékenység folytatására véglegesen alkalmatlanná nyilvánító határozat hatálya alatt,
- nem állok az egészségügyi tevékenység gyakorlásától eltiltó hatósági határozat hatálya alatt.

5. Hozzájárulok, hogy a kérelmemben általam, vagy a munkáltatóm által szolgáltatott adatokat az OKFŐ ellenőrizhesse.

6. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy Magyarországon kívül egészségügyi tevékenységet

- nem végeztem és jelenleg sem végzek;
- végeztem;
- jelenleg is végzek

és az egészségügyi tevékenység végzésének helye szerinti állam(ok) jogszabályai alapján nem állok az egészségügyi tevékenység gyakorlását kizáró vagy korlátozó intézkedés, büntetés, büntetőjogi intézkedés hatálya alatt.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: _____ (helység) _____ (év/hó/nap)

Ph.**

_____ a Kérelmező aláírása

(**): orvosi bélyegzőlenyomat helye – kizárólag orvosok, fogorvosok esetében)

***A működési nyilvántartás iránti kérelem csak ezen Nyilatkozat aláírása esetén érvényes!**

A nyomtatványon a { } jelzés esetén a megfelelőt kérjük megjelölni!

A kérelem benyújtható:

- postán, ajánlott küldeményként a 1444 Budapest, Pf. 270. címre; vagy
- e-mailen az omn@okfo.gov.hu e-mail címre (nem szükséges postázni is); vagy
- személyesen, ügyfélfogadási időben, melynek helyéről és idejéről az OKFŐ honlapján tájékozódhat (<http://www.enkk.hu>).

Elérhetőségeink:

- Telefon: 06-1/411-1146
- e-mail: omn@okfo.gov.hu
- Számlaszám: 10032000-00362241-00000000

Kitöltési útmutató

az egészségügyi dolgozók **magyarországi tevékenységvégzéséhez szükséges működési nyilvántartással** kapcsolatos kérelmének kitöltéséhez

A Magyarországon történő, önálló egészségügyi tevékenységvégzéshez egészségügyi szakképesítésre és érvényes működési nyilvántartásra van szükség.

A működési nyilvántartás iránti eljáráshoz az ügyfél kifejezett kérelme szükséges.

A kérelmet ezen nyomtatvány, vagy a <https://adatlap.enkk.hu> oldalon található elektronikus formanyomtatvány használatával nyújthatja be.

Ezen a felületen a rendszerbe való biztonságos (személyes adatokkal történő) belépést követően mindenki ellenőrizheti a nyilvántartásban található saját adatait, és ha azokban nincs változás, jóváhagyást követően automatikusan rákerülnek a formanyomtatványra. Majd a nyomtatványt ki kell nyomtatni, aláírni és postai úton vagy e-mailen meg kell küldeni az OKFŐ részére.

Lehetőség van arra, hogy a <https://kereso.enkk.hu> oldalon az alap- és működési nyilvántartásával kapcsolatos, bárki számára megismerhető adatait ellenőrizze.

A kézzel kitöltött nyomtatvány esetében a nyilvántartásban helyes adatokkal már szereplő, változatlan adattartalmat nem szükséges a nyomtatványra felvezetni (pl. a működési nyilvántartásban helyes adatokkal szereplő diplomák adatai). Amennyiben azonban adatellenőrzés során adataiban hiányosságot vagy eltérést talál, kérjük, hogy szíveskedjék azt a kérelmében feltüntetni és az adato(ka)t igazoló dokumentumo(ka)t - a kérelem kötelező (lent felsorolt) mellékleteivel együtt - az OKFŐ részére megküldeni.

Felhívjuk figyelmét, hogy az egészségügyi dolgozók működési nyilvántartása közhiteles nyilvántartás, melynek valós, hiteles adatokat kell tartalmaznia. Aki felróható magatartásával a nyilvántartás körébe tartozó valótlan adatot közöl a nyilvántartást vezető szervvel, annak számolnia kell a cselekmény hátrányos (büntetőjogi, közigazgatási jogi) jogkövetkezményeivel.

A kérelmező az általa szolgáltatott adatok tekintetében a fentebbi nyilatkozatával vállal kötelezettséget arra, hogy adatait a hivatalos (személyazonosító és egyéb) dokumentumaival megegyező tartalommal szolgáltatja.

A kérelem csak aláírva, a Nyilatkozatoknál kitöltve érvényes!

A működési nyilvántartással kapcsolatos részletes tájékoztató a www.enkk.hu oldalon érhető el.

Szíves együttműködését köszönjük.

Országos Kórházi Főigazgatóság
Működési Nyilvántartás

Tudnivalók az egyes kérelmekről

1. A Kérelmező adatai	
<ul style="list-style-type: none">• A *-al jelölt adatok kitöltése kötelező.• Az egészségügyi tevékenység gyakorlása során használt név a törvény szerint vagy a Kérelmező neve, vagy a születési neve lehet.• Orvosi bélyegzővel rendelkező orvosok és fogorvosok esetében az egészségügyi tevékenység végzés során használt névnek, a működési nyilvántartási igazolványon lévő névnek és az orvosi bélyegzőn lévő névnek meg kell egyeznie. Ha módosítani kíván az egészségügyi tevékenység gyakorlása során használt néven, úgy új bélyegzőre is szüksége lesz.• A levelezési cím megadásánál, kérjük, vegye figyelembe, hogy postai küldeményeinket – különös tekintettel a működési nyilvántartási igazolványra – a levelezési címként megadott címre kézbesítjük.• Amennyiben több ügytípusban, de egy formanyomtatványon, egyszerre nyújtja be a kérelmét, az igazgatási szolgáltatási díjat nem kell többszörösen megfizetnie. Az eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj összege ilyen esetben a magasabb összegű igazgatási szolgáltatási díj összegének felel meg.	
2. Első felvételre (regisztráció) irányuló kérelem	Igazgatási szolgáltatási díj: 3000 Ft
<p>A működési nyilvántartásban még nem szereplő személyt, illetve az ott szereplő személy újonnan szerzett egészségügyi szakképesítését, ha a kérelmező annak megfelelő munkakörben kíván tevékenykedni, működési nyilvántartásba kell vetetni.</p> <p>A szakképesítést a hatóság csak kérelemre veszi működési nyilvántartásba, kivéve, ha valaki az érvényes működési nyilvántartása alatt szerez újabb egészségügyi szakképesítést (ez esetben az érvényes működési nyilvántartási ciklus alatt szerzett új szakképesítést a működési nyilvántartásba, az alapnyilvántartásba történő felvételt követően hivatalból felvesszük).</p> <p>Az első felvétel iránti kérelemnek tartalmaznia kell, illetve ahhoz csatolni kell a következőket:</p> <ul style="list-style-type: none">• a formanyomtatványt megfelelően kitöltve, a Nyilatkozatoknál aláírva;• Az eljárás igazgatási szolgáltatási díj-köteles, melynek összege 3000 Ft, ezért a kérelemhez mellékelni kell a 3000 Ft igazgatási szolgáltatási díj befizetését igazoló banki átutalási megbízás fénymásolatát. Az igazgatási szolgáltatási díj kizárólag átutalással teljesíthető. <p style="text-align: center;">Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000.</p> <p>A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: Működési Nyilvántartás és az Ön neve, valamint a működési nyilvántartási száma;</p> <ul style="list-style-type: none">• Gyógyszerészek esetében a működési nyilvántartásba történő felvétel feltétele a szakmai kamarai tagság, az orvosok, a fogorvosok és a klinikai végzettségűek esetében a kamarai tagság opcionális. Amennyiben a rendelkezésre álló adatok szerint a gyógyszerész kérelmező nem rendelkezik érvényes kamarai tagsággal, vagy kamarai tagsága nem aktív (pl. szünetelés vagy felfüggesztés miatt), hiánypótlásra felhívó végzésben fogjuk kérni a kamarai tagság igazolását. <p><i>Felhívjuk figyelmét arra, hogy – ha az egészségügyi szakképesítésének megszerzésének, illetve szakképesítése magyarországi honosításának vagy elismerésének napja óta több mint 8 év eltelt, a fentiekén túl a működési nyilvántartásba vételhez</i></p> <ul style="list-style-type: none">• 250 továbbképzési pont igazolására köteles, kivéve, ha betöltötte a 75. életévét. <p><i>A továbbképzési pontok teljesítését az a hazai egyetem tartja nyilván, amelyhez továbbképzésre bejelentkezett (www.oftex.hu). A továbbképzési pontokat ezen egyetem felé kell igazolnia. Az OKFŐ-höz megküldött pontigazolásokat az illetékes egyetemhez áttesszük, ami az ügyintézési idő meghosszabbodásával jár. Amennyiben a továbbképzési kötelezettségét teljesítette, az arról szóló pontigazolást az Egyetem elektronikus úton megküldi részünkre, így a pontigazolást a kérelemhez nem szükséges mellékelni.</i></p> <p><i>A működési nyilvántartásba vételnek feltétele az erkölcsi bizonyítvány is, melyet az OKFŐ szerez be a bűnügyi nyilvántartást vezető szervtől.</i></p>	
3. A működési nyilvántartás megújítása iránti kérelem	Igazgatási szolgáltatási díj: 1000 Ft
<p>A működési nyilvántartás időtartama öt év, amely kérelemre (a jogszabályi feltételek teljesítése esetén, mindig újabb ötéves periódusra) megújítható.</p> <p>Ha Önnek egy éven belül lejár, vagy lejárt a működési nyilvántartása, az önálló egészségügyi tevékenység végzésre való jogosultsághoz a nyilvántartás megújítását kell kérelmeznie.</p>	

A megújítás iránti kérelmet legkorábban a működési nyilvántartási ciklus lejáratának időpontját megelőző **egy évvel**, de legkésőbb a lejárati napjáig kell benyújtani. Ha kérelmét a lejárati napját követően nyújtja be, de a megújítás feltételeinek megfelel, a megújítás megtörténik, csak a nyilvántartás nem lesz folyamatos.

A kérelemnek tartalmaznia kell, illetve ahhoz mellékelni kell:

- a **formanyomtatványt** megfelelően kitöltve, a Nyilatkozatoknál aláírva,
- Az eljárás igazgatási szolgáltatási díj-köteles, melynek összege ez esetben 1000 Ft. A kérelemhez csatolni kell az 1000 Ft igazgatási szolgáltatási díj befizetését igazoló banki átutalási megbízás fénymásolatát.
Az igazgatási szolgáltatási díj kizárólag átutalással teljesíthető.

Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000.

A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: **Működési Nyilvántartás és az Ön neve**, valamint a **működési nyilvántartási száma**;

- **Gyógyszerészek esetében** a működési nyilvántartás megújításának **feltétele a szakmai kamarai tagság, az orvosok, a fogorvosok és a klinikai végzettségűek esetében a kamarai tagság opcionális**. Amennyiben a rendelkezésre álló adatok szerint a gyógyszerész kérelmező nem rendelkezik érvényes kamarai tagsággal, vagy kamarai tagsága nem aktív (pl. szünetelés vagy felfüggesztés miatt), hiánypótlásra felhívó végzésben fogjuk kérni a kamarai tagság igazolását.
- A működési nyilvántartás megújításnak a **feltétele** továbbá a működési nyilvántartás megújításának tárgyát képező **szakképesítés** tekintetében a **továbbképzési kötelezettség teljesítése, kivéve, ha Ön a továbbképzési kötelezettség teljesítése alól mentesül**.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség teljesítése alól

- az az orvos, fogorvos, gyógyszerész vagy klinikai végzettségű egészségügyi dolgozó, aki **betöltötte a 75. életévét**,
- az az **általános orvos**, aki az **első szakképesítése** megszerzésére irányuló képzésben vesz részt (rezidens).
- **Aki a folyamatban lévő továbbképzési időszak ideje alatt szerez újabb szakképesítést**, annak az újabb szakképesítés tekintetében a működési nyilvántartás első alkalommal történő megújítása a folyamatban lévő továbbképzési időszak lejáratakor történik. A folyamatban lévő továbbképzési időszakban megszerzett **új szakképesítés vonatkozásában** a működési nyilvántartás első alkalommal történő megújításakor a továbbképzési időszak - az új szakképesítés megszerzésére figyelemmel - **teljesítettnek minősül**, tehát ez esetben az új szakképesítést szerző személy **mentesül erre az új szakképesítésére vonatkozó továbbképzési kötelezettség teljesítése alól**.

A továbbképzési pontok teljesítését az a hazai egyetem tartja nyilván, amelyhez továbbképzésre bejelentkezett (www.oftex.hu). A továbbképzési pontokat ezen egyetem felé kell igazolnia. A tévesen az OKFŐ-höz megküldött pontigazolásokat az illetékes egyetemhez áttesszük, ami az ügyintézési idő meghosszabbodásával jár.

A továbbképzési kötelezettség teljesítéséről szóló pontigazolást az Egyetem elektronikus úton megküldi részünkre, így a pontigazolást a kérelemhez nem szükséges mellékelni.

A szakvizsgával nem rendelkezőknek is teljesíteniük kell a továbbképzési kötelezettségüket.

Tájékoztatjuk, hogy a kérelem nyomtatvány kitöltése, aláírása és mellékleteinek megküldése alól a 75. életév betöltése nem mentesít, mindezt Önnek a működési nyilvántartás megújításához teljesítenie szükséges.

4. Új egészségügyi szakképesítés felvétele a működési nyilvántartásba

Igazgatási szolgáltatási díj: 1000 Ft

Ha Ön már **szerepel** az egészségügyi dolgozók nyilvántartásában, és szerez egy újabb szakképesítést, azt a bizonyítványt kibocsátó oktatási intézmény jelentése alapján az **alacsony nyilvántartásba** hivatalból felvesszük.

4.1. Ha az új szakképesítése megszerzésekor a működési nyilvántartása érvényes, az új szakképesítést a működési nyilvántartásba is felvesszük, de erről külön működési nyilvántartási igazolványt nem bocsátunk ki, csak az Ön külön kérelmére.

Ez esetben a kérelem nyomtatványon a „működési nyilvántartási igazolvány kiállítása új szakképesítés felvétele miatt” címet kell kiválasztania.

Az új szakképesítés felvétele miatt igényelt működési nyilvántartási igazolvány kiállítása iránti kérelemnek tartalmaznia kell, illetve ahhoz csatolni kell:

- a formanyomtatványt hiánytalanul kitöltve, aláírva.

- Az eljárás igazgatási szolgáltatási díj-köteles, melynek összege az **érvényes működési nyilvántartáshoz bejegyzett új szakképesítés** esetén 1000 Ft.

A kérelemhez csatolni kell az **1000 Ft igazgatási szolgáltatási díj** befizetését igazoló banki átutalási megbízás fénymásolatát.

Az igazgatási szolgáltatási díj kizárólag átutalással teljesíthető.

Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000.

A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: **Működési Nyilvántartás** és az **Ön neve**, valamint a **működési nyilvántartási száma**;

Az új szakképesítés működési nyilvántartásba vételekor ellenőrizzük, hogy Ön folyamatosan megfelel-e a működési nyilvántartás feltételeinek. Amennyiben az érvényes működési nyilvántartás alatt szerzett, az alap- és működési nyilvántartásba az OKFŐ által hivatalból bejegyzett új szakképesítése vonatkozásában nem nyújt be kérelmet, akkor a megszerzett új szakképesítés **működési nyilvántartási ciklusa megújításakor kerül rá a megújításakor kibocsátandó új nyilvántartási igazolványára.**

Megjegyezzük, hogy a működési nyilvántartásba felvett új szakképesítés önálló tevékenységként való gyakorlását nem akadályozza, hogy ez az új szakképesítés a korábban kibocsátott működési nyilvántartási kártyáján nem szerepel, hiszen annak érvényességét a működési nyilvántartás közhiteles adatai - a nyilvántartás publikus felületén bárki által ellenőrizhető módon – tanúsítják.

4.2. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben Ön a működési nyilvántartása érvényességi idején kívül szerez új szakképesítést és ennek működési nyilvántartásba vételét kéri,

úgy az 2. pontban írtak szerint kell eljárnia (1. 2. Első felvételre (regisztráció) irányuló kérelem), és az Ön által befizetendő igazgatási szolgáltatási díj ebben az esetben **3000 Ft lesz.**

5. A működési nyilvántartás meghosszabbítása iránti kérelem Igazgatási szolgáltatási díj: 3000 Ft

Amennyiben Ön az egészségügyi tevékenységét a jogszabályban meghatározott okból szünetelteti, akkor a működési nyilvántartás meghosszabbítását kérheti.

Meghosszabbítani csak érvényes működési nyilvántartási ciklust lehet, tehát **akkor van lehetősége** a hosszabbításra, ha az egészségügyi tevékenységvégzés – a jogszabályi okból történő – **szüneteltetése** a működési nyilvántartási ciklus érvényességi ideje alatt kezdődött, **vagyis a szünetelés kezdő napja a ciklus idejére esik.**

A hosszabbításra kizárólag az egészségügyi tevékenységvégzésnek a jogszabályban nevesített okok valamelyike miatti szünetelése esetén van lehetőség.

A kérelmet a szünetelésre okot adó tény, körülmény igazolásával együtt kell benyújtani.

A ciklus annyi időtartammal hosszabbítható meg, amennyi ideig Ön a jogszabályban elismert okból az egészségügyi tevékenységvégzést szünetelteti, de legfeljebb 3, illetve kivételes esetben 5 évvel, az alább írtak szerint.

Akkor kérheti a működési nyilvántartás meghosszabbítását, ha az egészségügyi tevékenységének végzése az alábbi indokokra tekintettel szünetel:

- a **doktori** iskoláról, a doktori eljárások rendjéről és a rehabilitációról szóló 387/2012. (XII. 19.) Korm. rendeletben szabályozott, illetve más, ösztöndíjjal támogatott **tudományos** munka végzésére tekintettel,
- balesetből vagy tartós betegség miatti **keresőképtelenség** esetén,
- 10 éven aluli gyermek, illetve tartósan gondozásra szoruló hozzátartozó **otthoni ápolása, gondozása** jogcímén,
- a honvédelemről szóló törvény szerinti katonai, illetve polgári szolgálat teljesítése, vagy honvédelmi munkakötelezettség teljesítése esetén

legfeljebb 3 évvel,

- **közfeladat** ellátása, illetve
- **CSED/GYED/GYES** igénybevétele esetén

legfeljebb 5 évvel.

A működési nyilvántartás meghosszabbításával kapcsolatban két alkalommal kell felvennie a kapcsolatot a hatósággal:

5.1. Amikor bejelenti az OKFŐ-nek az egészségügyi tevékenységvégzés szünetelését és kéri az érvényes működési nyilvántartási ciklusának a meghosszabbítását.

A kérelemnek tartalmazni kell, illetve ahhoz csatolni kell a következőket:

- **formanyomtatványt** értelemszerűen kitöltve, a Nyilatkozatoknál **aláírva**.
- Az eljárás igazgatási szolgáltatási díj-köteles, melynek összege **3000 Ft**. A kérelemhez csatolni kell a **3000 Ft igazgatási szolgáltatási díj** befizetését igazoló banki átutalási megbízás fénymásolatát.
Az igazgatási szolgáltatási díj kizárólag átutalással teljesíthető.

Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000.

A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: **Működési Nyilvántartás** és az **Ön neve**, valamint a **működési nyilvántartási száma**;

- az egészségügyi tevékenységvégzés szüneteltetésének **jogcímét igazoló okirat**, pl.:
 - CSED/TGYÁS, GYED, GYES Magyar Államkincstár vagy munkáltató általi igazolása;
 - doktori képzésben történő részvétel, illetve más, ösztöndíjjal támogatott tudományos munka igazolása;
 - baleset vagy tartós betegség miatti keresőképtelenség igazolása;
 - 10 éven aluli gyermek, illetve tartósan gondozásra szoruló hozzátartozó otthoni ápolásának, gondozásának az igazolása;
 - katonai, illetve polgári szolgálat teljesítéséről, honvédelmi munkakötelezettség teljesítéséről szóló igazolás;
 - közfeladat ellátása esetén a munkáltató munkavégzés helyére, időtartamára vonatkozó igazolása.

5.2. Az egészségügyi tevékenységvégzés szüneteltetésének lezárásakor ismét jelentkeznie szükséges a működési nyilvántartásnál.

A kérelemnek tartalmaznia kell, illetve ahhoz csatolni kell a következőket:

- **formanyomtatványt** értelemszerűen kitöltve, a Nyilatkozatoknál **aláírva**.
Szerepeljen benne a szüneteltetés tényleges záró időpontja, az a nap, amelytől ismét munkába áll, egészségügyi tevékenységet végez.
- Az eljárás igazgatási szolgáltatási díj-köteles, melynek összege **3000 Ft**. A kérelemhez csatolni kell a **3000 Ft igazgatási szolgáltatási díj** befizetését igazoló banki átutalási megbízás fénymásolatát.
Az igazgatási szolgáltatási díj kizárólag átutalással teljesíthető.

Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000.

A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: **Működési Nyilvántartás** és az **Ön neve**, valamint a **működési nyilvántartási száma**;

- Gyógyszerészek esetében az önálló egészségügyi tevékenységvégzéshez érvényes és aktív (nem szünetelő) szakmai kamarai tagság szükséges, ezért a kérelem benyújtását megelőzően rendezni szükséges az esetlegesen szüneteltetett vagy megszüntetett kamarai tagságot is. Amennyiben a rendelkezésre álló adatok szerint gyógyszerészként nem rendelkezik érvényes kamarai tagsággal, hiánypótlásra felhívó végzésben fogjuk kérni az érvényes kamarai tagság igazolását.

Ebben az eljárásban az OKFŐ

- a kérelem vizsgálata során ellenőrzi a működési nyilvántartás feltételeinek teljesülését,
- ezután állapítjuk meg a hosszabbítás és a meghosszabbított működési nyilvántartási ciklus tényleges **időtartamát** és
- **ekkor bocsátjuk ki azt a működési nyilvántartási igazolványt**, mely a meghosszabbított ciklust, és a Kérelmezőnek a szünetelést követő önálló egészségügyi tevékenységvégzéshez való jogosultságát tanúsítja.

6. Törlést követő újrafelvétel iránti kérelem

Igazgatási szolgáltatási díj: 1000 Ft

Annak, aki a nyilvántartásból való törlést követően szeretne ismét érvényes működési nyilvántartást, igazolnia kell nyilvántartás feltételeinek való megfelelést.

A kérelemnek tartalmaznia kell, illetve ahhoz csatolni kell a következőket:

- **a formanyomtatványt** hiánytalanul kitöltve, a Nyilatkozatoknál **aláírva**.
- Az eljárás igazgatási szolgáltatási díj-köteles, melynek összege **1000 Ft**. A kérelemhez csatolni kell az **1000 Ft igazgatási szolgáltatási díj** befizetését igazoló banki átutalási megbízás fénymásolatát.

Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000.

A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: **Működési Nyilvántartás** és az **Ön neve**, valamint a **működési nyilvántartási száma**.

- **Gyógyszerészek esetében a működési nyilvántartásba történő újrafelvétel feltétele a szakmai kamarai tagság, az orvosok, a fogorvosok és a klinikai végzettségűek esetében a kamarai tagság opcionális.** Amennyiben a rendelkezésre álló adatok szerint a gyógyszerész kérelmező nem rendelkezik érvényes kamarai tagsággal, vagy kamarai tagsága nem aktív (pl. szünetelés vagy felfüggesztés miatt), hiánypótlásra felhívó végzésben fogjuk kérni a kamarai tagság igazolását.

- A működési nyilvántartásba a törlést követő újrafelvételnek feltétele az adott szakképesítés tekintetében a **továbbképzési kötelezettség teljesítéséről szóló igazolás megléte, kivéve, ha Ön betöltötte a 75. életévet.** A továbbképzési pontok teljesítését az a hazai egyetem tartja nyilván, amelyhez továbbképzésre bejelentkezett (www.oftex.hu). A továbbképzési pontokat ezen egyetem felé kell, hogy igazolja. Az OKFŐ-höz megküldött pontigazolásokat az illetékes egyetemhez átesszük, ami az ügyintézési idő meghosszabbodásával jár. A továbbképzési kötelezettség teljesítéséről szóló pontigazolást az Egyetem elektronikus úton megküldi részünkre, így a **pontigazolást a kérelemhez nem szükséges mellékelni.**

7. A működési nyilvántartással kapcsolatos egyéb kérelmek

7.1. Adatváltozás bejelentése

Igazgatási szolgáltatási díj: 1000 Ft

A Működési nyilvántartás a Belügyminisztérium személyi adat- és lakcímnnyilvántartásától **elektronikus úton megkapja a személyi adatokban és lakcímekben történő változást, ezen adatváltozások automatikusan átvezetésre kerülnek nyilvántartásunkban.**

Azonban az egészségügyi tevékenységvégzés során használt név, a levelezési cím, e-mail cím és telefonszám változást továbbra is szükséges bejelenteni az OKFŐ-nek.

Amennyiben a személyes adataiban történő változásra tekintettel **új működési nyilvántartási igazolványt** szeretne igényelni, a kérelemnek tartalmaznia kell, illetve csatolni kell a következőket:

- **formanyomtatványt** kitöltve, a Nyilatkozatoknál **aláírva.**
- 1000 Ft igazgatási szolgáltatási díj befizetését banki átutalási megbízás fénymásolatát

Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000.

A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: **Működési Nyilvántartás és az Ön neve, valamint a működési nyilvántartási száma.**

7.2. Elveszett, ellopott, megrongálódott vagy megsemmisült működési nyilvántartási igazolvány pótlására irányuló kérelem

Igazgatási szolgáltatási díj: 3000 Ft

A kérelemnek tartalmaznia kell a következőket:

- **formanyomtatványt** kitöltve, aláírva.
- Az eljárás igazgatási szolgáltatási díj-köteles, melynek összege 3000 Ft. A kérelemhez csatolni kell a **3000 Ft igazgatási szolgáltatási díj** befizetését igazoló banki átutalási megbízás fénymásolatát (**Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000.** A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: **Működési Nyilvántartás és az Ön neve, valamint a működési nyilvántartási száma).**

7.3. Felügyelet melletti munkavégzéssel kapcsolatos eljárások

Díjmentes

7.3.1. Felügyelet melletti munkavégzés bejelentése

Díjmentes

Aki rendelkezik egészségügyi szakképesítéssel, de érvényes működési nyilvántartása nincs, az – néhány kivételtől eltekintve – **felügyelet mellett gyakorolhatja a szakképesítését.**

A felügyelet melletti tevékenységvégzés **bejelentési kötelezettséghez kötött.** A bejegyzés feltétele, hogy a **felügyeletet** az így gyakorolni kívánt szakma szerinti szakképesítés, vagy annál magasabb szintű szakképesítés tekintetében érvényes működési nyilvántartással rendelkező egészségügyi dolgozó személy végezze.

A felügyelet melletti munkavégzést a működési nyilvántartásba bejegyezzük, és arról határozatot küldünk mind az egészségügyi tevékenységet felügyelet mellett végző, mind a felügyeletet ellátó személy részére. A tevékenységvégzés jogszerűsége a működési nyilvántartás szempontjából a határozattal igazolható.

Az egészségügyi tevékenységet felügyelet mellett folytatni szándékozó személynek (Kérelmező) is teljesítenie kell az egészségügyi tevékenységvégzés egyes feltételeit, mint:

- **megfelelő szakképesítés** (kivéve azt a személyt, aki külön törvény szerint megfelelő szakképes nélkül az egészségügyi tevékenység végzésében közreműködik),
- **gyógyszerészek esetében kamarai tagság,**
- **mentesség az egészségügyi tevékenységvégzés kizáró okaitól** (pl. egészségi alkalmatlanság, korlátozott cselekvőképesség, foglalkozástól eltiltás, büntetett előélet).

Felügyelet melletti tevékenységvégzés bejegyzését kérheti az az önálló egészségügyi tevékenységvégzésre nem jogosult személy, aki

- a szakképesítése megszerzéséhez szükséges **képzésben vesz részt***,
- továbbá, a jogszabályban meghatározott feltételek szerint, **akinek nincs érvényes nyilvántartása** (pl. mert a nyilvántartásból töröltük, vagy lejárt, vagy a hosszabbítás iránti kérelmét elutasítottuk stb.) a működési nyilvántartásba történő visszakerüléshez szükséges ideig, **de legfeljebb három évig.**
- aki külön törvény szerint, megfelelő szakképesítés nélkül az egészségügyi tevékenység végzésében

közreműködik (pl. önkéntes).

*Kivétel a fent írt szabály alól, hogy az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzésben részt vevő személy érvényes működési nyilvántartás nélkül is **önállóan** végezhet egészségügyi tevékenységet **mindazon kompetenciák tekintetében**, amelynek gyakorlására miniszteri rendelet alapján a szakképzése részét képező vizsga során felhatalmazást szerzett.

A **felügyelet melletti tevékenységgyakorlás** megkezdésének bejelentése esetén a kérelemnek tartalmaznia kell:

- a **formanyomtatványt** a **felügyeletre** vonatkozó résznél kitöltve, a Nyilatkozatoknál aláírva.

7.3.2. Felügyelet melletti tevékenységvégzés bejelentése kiegészítő gyakorlati továbbképzés céljából

Díjmentes

Felügyelet melletti tevékenységgel ún. **kiegészítő gyakorlati továbbképzést is lehet teljesíteni. Ilyenkor háromhavi felügyelet melletti tevékenységvégzéssel havonta 20, összesen legfeljebb 60 gyakorlati továbbképzési pont gyűjthető össze a működési nyilvántartás megújításához.**

A kiegészítő gyakorlati továbbképzésnél is teljesülniük kell a felügyelet melletti munkavégzés fentebb írt feltételeinek (pl. kamarai tagság gyógyszerészeknél, kizáró okoktól való mentesség, a felügyelőre vonatkozó előírások).

Kiegészítő gyakorlati továbbképzés megkezdésének bejelentése esetén a kérelemnek tartalmaznia kell:

- a **formanyomtatványt** a felügyeletre vonatkozó résznél is kitöltve, a Nyilatkozatoknál **aláírva**,
- a felügyelet megkezdéséről kiállított igazolás, a felügyeletet ellátó személy aláírásával és a munkahely pecsétjével ellátva. Az erről szóló nyilatkozatnak a következő adatokat kell tartalmaznia:
 - a felügyelt személy természetes személyazonosító adatai, működési nyilvántartási száma,
 - a munkahely, illetve a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján történő egészségügyi tevékenységvégzés helye, megnevezése, címe, a szakterület megnevezése, amely területen az egészségügyi dolgozó munkát végez, a munkavégzésre irányuló jogviszony jellege, munkahely pecsétje;
 - a felügyelet melletti tevékenységgyakorlás kezdete és időtartama, a felügyeletet ellátó személy neve és működési nyilvántartási száma.

A kiegészítő gyakorlati továbbképzés teljesítését a többi gyakorlati továbbképzéssel azonos módon kell igazolni az egyetemen működő továbbképzési központja (és ezáltal az OFTEX) felé.

7.4. Az ügyfél kérelmére történő törlés a működési nyilvántartásból

Igazgatási szolgáltatási díj: 3000 Ft

Kérelemre történő törlés esetén a kérelemnek tartalmaznia kell a következőket:

- **formanyomtatványt** kitöltve, aláírva.
- Az eljárás igazgatási szolgáltatási díj-köteles, melynek összege 3000 Ft. A kérelemhez csatolni kell a **3000 Ft igazgatási szolgáltatási díj** befizetését igazoló banki átutalási megbízás fénymásolatát.

Az OKFŐ számlaszáma: 10032000-00362241-00000000

A közlemény rovatba szíveskedjék beírni: **Működési Nyilvántartás** és az **Ön neve**, valamint a **működési nyilvántartási száma**.